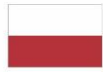




**Urząd Miasta Kielce**  
**Biuro Zarządzania**  
**Funduszami Europejskimi**



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020  
Umowa o dotację nr DRP/BDG-II/POPT/45/20*

Załącznik nr 2 do Zaproszenia do składania ofert

ZFE-II.042.2.8.2021

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy:

Gminą Kielce z siedzibą: Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 6572617325, zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

reprezentowaną

przez:.....,

przy kontrasygnacie..... – Skarbnika Miasta Kielce,

a

.....  
NIP:....., REGON:....., zwaną/ym w dalszej części umowy Wykonawcą,

reprezentowaną przez: .....

przy czym Zamawiający i Wykonawca będą dalej łącznie zwani „Stronami”.

§1

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową”, zostaje zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2019 ze zm.), z uwagi na wartość przedmiotu zamówienia, nie przewyższającą kwoty 130 000 zł netto, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 PZP.
2. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem Nr 26/2021 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 29 stycznia 2021 r.

§2

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na sporządzeniu dokumentu diagnostycznego pn. „Kielecki Obszar Funkcjonalny w ujęciu społeczno-gospodarczo-przestrzennym”, zwanego dalej Diagnozą, na potrzeby prac nad Strategią Rozwoju Ponadlokalnego Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego 2030+/Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Kieleckiego Obszaru Funkcjonalnego”.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 został opisany w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej OPZ).
3. Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:
  1. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
  2. Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.

## §3

### TERMIN I WARUNKI WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (OPZ) oraz złożoną ofertą.
2. Termin realizacji zamówienia: do dnia .....

## §4

### ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi .....**zł brutto, (słownie złotych: .....**).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje także przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz wyrażenie zgody na korzystanie z autorskich praw zależnych, na zasadach określonych w § 8 a także za przeniesienie na Zamawiającego prawa własności nośników, na których Diagnoza oraz wszystkie dokumenty i produkty pośrednie zamówienia, o których mowa w pkt. III OPZ zostały utrwalone.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Umową oraz obowiązującymi przepisami prawa, realizacji przedmiotu Umowy (wynagrodzenie ryczałtowe), z zastrzeżeniem § 5.
4. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z ust. 1 zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, z zastrzeżeniem § 5.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru za wykonaną usługę. Przed sporządzeniem protokołu odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu Diagnozę oraz wszystkie dokumenty i produkty pośrednie zamówienia, o których mowa w pkt. III OPZ. Podpisanie protokołu odbioru będzie równoznaczne z dokonaniem odbioru usługi.
6. Fakturę VAT należy wystawić na: Nabywca: Gmina Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1, NIP: 6572617325, odbiorca faktury: Urząd Miasta Kielce, 25-303 Kielce, Rynek 1.
7. Faktura VAT powinna być dostarczona na adres: Urząd Miasta Kielce, Biuro Zarządzania Funduszami Europejskimi, al. Solidarności 34, 25-323 Kielce. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wartości wynagrodzenia brutto, w wypadku zmiany obowiązujących przepisów odnośnie podatku od towarów i usług na przedmiot zamówienia.
9. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
10. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2018.2191) za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania, udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
11. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości o której mowa w ust. 10, numerem PEPPOL/PEF Zamawiającego jest numer NIP Urzędu Miasta Kielce: 6570462841.

## §5

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej, albo w państwie niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego, niezatrudniającą pracowników lub niezawierającą umów ze zleceniobiorcami, albo osobą fizyczną niewykonyującą działalności gospodarczej, mają zastosowanie postanowienia ust. 2-8.
2. Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do:
  - 1) prowadzenia miesięcznej ewidencji czasu wykonywania Umowy, która powinna wykazywać liczbę godzin i minut, w każdym dniu jej wykonywania;
  - 2) przedłożenia Zamawiającemu ewidencji, o której mowa w pkt 1, nie później niż w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy.
  - 3) W razie wątpliwości Zamawiającego co do liczby przepracowanych godzin wykazanych w ewidencji, o której mowa w pkt 1, może on zażądać od Wykonawcy złożenia dodatkowych wyjaśnień.
3. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest do wystawienia faktur/rachunków częściowych w każdym miesiącu, w którym pełnił czynności objęte przedmiotem umowy.
4. Faktura/rachunek, o której mowa w ust. 3, winna być doręczona Zamawiającemu, w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca, którego dotyczy. Załącznikiem do faktury/rachunku będzie ewidencja, o której mowa w ust. 2 pkt 1.
5. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, określonego fakturą/rachunkiem, o którym mowa w ust. 3, stanowić będzie iloczyn ilości godzin, określonych ewidencją, o której mowa w ust. 2 pkt 1 i aktualnej stawki godzinowej minimalnego wynagrodzenia za pracę, w czasie trwania umowy.
6. Po upływie terminu o którym mowa w § 3 ust.2 Wykonawca wystawi fakturę/rachunek rozliczeniową (końcową).
7. Faktura/rachunek, rozliczeniowa (końcową), zostanie doręczona Zamawiającemu w terminie 7 dni po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 6.
8. Wynagrodzenie, określone fakturą/rachunkiem, o której mowa w ust. 6, stanowić będzie kwotę, o której mowa w § 4 ust.1, pomniejszoną o sumę wynagrodzenia wypłaconego na podstawie dotychczas wystawionych faktur/rachunków częściowych, chyba że byłoby ono niższe od wynagrodzenia wynikającego z iloczynu liczby godzin świadczenia usług doradczych i minimalnej stawki wynagrodzenia za pracę.

## §6

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

1. Każdy element zamówienia objętego niniejszą Umową będzie wykonywany przez osoby wskazane w Wykazie osób stanowiącym załącznik do oferty.
2. Jeżeli któraś z osób, o których mowa w ust. 1 nie będzie w stanie osobiście realizować zamówienia, Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego wskazując jednocześnie nową osobę spełniającą wymogi określone w Zaproszeniu do składania ofert, posiadającą co najmniej takie samo doświadczenie jak osoba pierwotnie wskazana przez Wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 4 do zaproszenia do składania ofert.
3. W przypadku zmiany osoby wskazanej do realizacji zamówienia bez poinformowania Zamawiającego, Wykonawca zapłaci karę określoną w § 7 ust. 1.
4. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie usługi.
5. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

## §7

### **ODSZKODOWANIA, KARY UMOWNE**

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (przez co Strony rozumieją wykonanie go niezgodnie ze złożoną ofertą oraz wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, a także niewypełnienie innych obowiązków leżących po stronie Wykonawcy, a wynikających z Umowy), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. W szczególności Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Wykonawca opóźnia się z realizacją zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 2 i opóźnienie trwa dłużej niż 14 dni.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, zostaną one potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

## §8

### **AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE**

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca przenosi nieodpłatnie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Diagnozy, oraz wszystkich dokumentów i produktów pośrednich zamówienia, o których mowa

w pkt. III OPZ z możliwością ich wykorzystania bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli przez strony, na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania lub zwielokrotnienia, wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami na których Diagnozę oraz wszystkie dokumenty i produkty pośrednie zamówienia, o których mowa w pkt. III OPZ utrwalono, wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania Diagnozy, oraz wszystkich dokumentów i produktów pośrednich zamówienia, o których mowa w pkt. III OPZ w nieograniczonym nakładzie, publiczne udostępnienie, wyświetlenie, odtworzenie w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w sieciach komputerowych, Internecie, TV, publikowanie na stronach internetowych Zamawiającego i w wydawnictwach elektronicznych;
  - 4) wykorzystywania w zakresie działań promocyjnych lub informacyjnych Zamawiającego samodzielnie lub z innymi podmiotami, w tym prezentacji w dowolnych technikach, autopromocji Zamawiającego podczas m.in. spotkań, konferencji;
  - 5) wprowadzania do pamięci komputera, zapisywania w pamięci trwałej komputera, eksploatawanie na dowolnej ilości stacji roboczych.
2. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca zezwala na korzystanie przez Zamawiającego z autorskich praw zależnych do opracowanej Diagnozy, oraz wszystkich dokumentów i produktów pośrednich zamówienia, o których mowa w pkt. III OPZ na polach eksploatacji określonych w ust.1.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do Diagnozy, oraz wszystkich dokumentów i produktów pośrednich zamówienia, o których mowa w pkt. III OPZ, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których zostały one utrwalone.

## §9

### ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W przypadku gdy Wykonawca jest osobą fizyczną, podane przez nią przy zawarciu Umowy dane osobowe będą przetwarzane na następujących zasadach:

- 1) podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest nieobowiązkowe (dobrowolne), jednak konieczne do zawarcia i wykonywania Umowy;
- 2) administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego jest Prezydent Miasta Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce;
- 3) w zakresie dotyczących procesu przetwarzania danych osobowych można uzyskać informację od Inspektora Ochrony Danych pisząc na adres e-mail: [iod@um.kielce.pl](mailto:iod@um.kielce.pl);
- 4) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do archiwizacji dokumentów związanych z jej wykonaniem;
- 5) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty upoważnione na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Administratorem a tym podmiotem;
- 6) podane przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zawartej Umowy oraz przez czas niezbędny do obowiązkowej archiwizacji dokumentów; określone aktualnymi przepisami prawa wynikającymi z regulacji księgowych i podatkowych, oraz ze względu bezpieczeństwa prawnego – do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń;

- 7) okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przepisami prawa;
- 8) Wykonawcy przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec ich przetwarzania, otrzymania kopii danych, a także o prawo żądania przeniesienia danych;
- 9) Wykonawcy przysługuje prawo do żądania usunięcia danych, przy czym uprawnienie to zostanie zrealizowane po okresie nie krótszym niż okres przechowywania danych, o którym mowa w pkt. 4 i 5;
- 10) w przypadku powzięcia informacji o niewłaściwym przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## §10

### ZMIANY UMOWY

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczone w następujących przypadkach:
  - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - 2) zmiany przepisów prawa związanych z wykonaniem przedmiotowej Umowy;
  - 3) zmiany będące wynikiem działań właściwych ministerstw, Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, Instytucji Pośredniczących we wdrażaniu RPOWŚ na lata 2014-2020, Instytucji Zarządzającej RPOWŚ na lata 2014-2020, w szczególności wynikające ze zmiany dokumentów np.: regulaminów, wytycznych, instrukcji, wzorów dokumentów;
  - 4) w każdym przypadku gdy, zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty realizacji Umowy);
  - 5) zmiany będące następstwem zdarzeń losowych, o których niezwłocznie poinformowano Zamawiającego.
2. Inne zmiany Umowy mogą nastąpić w następujących przypadkach:
  - 1) ustawowych zmian podatku od towarów i usług – VAT
  - 2) zmiany nazwy przedmiotu zamówienia,
  - 3) zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych teleadresowych,
  - 2) będące następstwem sukcesji uniwersalnej jednej ze stron Umowy.

§11

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.
2. Ewentualne spory powstałe na gruncie realizacji niniejszej Umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

**Wykonawca**

Postępowanie prowadzone w trybie:  
art. 701 i 703 – 705 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320 zwanej dalej „kodeksem cywilnym”), Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2021 r. poz. 1129 j.t.) Płatne: dział 750 rozdział: 75095 § 4398, 4399